



STATUT NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA NR 2 „ANCYMONEK”

§ 1

Postanowienia ogólne

Żłobek Niepubliczny nr 2 Ancymonek w Choszczynie działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz. 235);
- b) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. z 2011 nr 69 poz. 367);
- c) niniejszego statutu;
- d) innych przepisów prawa.

§ 2

Nazwa i miejsce prowadzenia

1. Siedziba Żłobka Niepublicznego nr 2 Ancymonek znajduje się w Choszczynie przy ul. Jagiełły 21a
2. Żłobek Niepubliczny Ancymonek w Choszczynie prowadzony jest w formie jednoosobowej działalności gospodarczej przez firmę SPEKTRUM Agnieszka Błoch ul. Długosza 14 73-200 Choszczyno NIP 594 152 67 77.

§ 3

Warunki przyjmowania dzieci

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Niepublicznego Żłobka Ancymonek jest:
 - a) podpisanie umowy cywilno-prawnej (zwanej dalej Umową);
 - b) złożenie Karty Zgłoszenia Dziecka;

- c) wpłacenie składki na radę rodziców;
 - d) dostarczenie zaświadczenia od pediatry, że dziecko jest zdrowe i nie ma przeciwwskazań, by mogło uczęszczać do żłobka, a w przypadku dziecka alergicznego dostarczenie zaświadczenia lekarskiego z wykazem produktów wskazanych i przeciwwskazanych w celu ustalenia odpowiedniej diety.
2. Właściciel żłobka przyjmuje dzieci na podstawie Karty Zgłoszenia Dziecka pobieranej w placówce lub na stronie internetowej żłobka.
 3. Przyjęcie dziecka do żłobka poprzedzone jest wywiadem z rodzicem lub prawnym opiekunem dotyczącym stanu zdrowia, żywienia, osobowości dziecka, przyzwyczajzeń itp. Informacje o dziecku rodzice lub prawni opiekunowie zamieszczają w Karcie Zgłoszenia Dziecka.
 4. Właściciel żłobka podpisuje umowę z rodzicami lub prawnymi opiekunami o świadczeniu usług opiekuńczych w żłobku Ancymonek.
 5. Dzieci z rodzin, z których już jedno dziecko uczęszcza do żłobka Ancymonek mają pierwszeństwo w przyjęciu ich do żłobka.
 6. W przypadku długotrwałej nieobecności dziecka w żłobku, właściciel żłobka ma prawo przyjąć na to miejsce inne dziecko na czas jego nieobecności.

§ 4

Organizacja

1. Dyrektorem żłobka jest właściciel.
2. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy w godzinach od 6:00 do 17:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. W wyjątkowych sytuacjach zastrzega się możliwość ustanowienia innych dni wolnych, o czym rodzice będą informowani z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Żłobek dysponuje 55 miejscami.
4. Do placówki przyjmowane są dzieci zdrowe oraz z alergią po wcześniejszym ustaleniu z dyrektorem.
5. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok, dzieci przyjmowane są w miarę posiadanych wolnych miejsc.
6. Zakres usług świadczonych przez żłobek jest określony na stronie internetowej żłobka.
7. Usługi świadczone w Niepublicznym Żłobku nr 2 Ancymonek są odpłatne. Płatności w każdym roku regulowane są cennikiem usług dostępnym w placówce.
8. Ramowy rozkład dnia pobytu dziecka w żłobku znajduje się na stronie internetowej żłobka.

§ 5

Opłaty za pobyt dziecka

1. Cennik za pobyt dziecka w Niepublicznym Żłobku nr 2 Ancymonek ustala właściciel żłobka.
2. Sposób naliczania opłat oraz obowiązujące stawki za opiekę w żłobku i wyżywienie zawarte są

w placówce.

3. Wpłata na radę rodziców jest należnością za jedno dziecko i jest wpłacane najpóźniej w pierwszym miesiącu

trwania umowy tytułem zadatku na poczet świadczenia usług. Wpłata gwarantuje miejsce dziecka w żłobku na czas zawartej umowy, obejmuje ubezpieczenie NNW oraz zakup materiałów edukacyjnych. Wpłata jest traktowana jako podpisanie umowy przedwstępnej i w związku z tym jest ona bezzwrotna. Szczegółowy cennik dostępny jest w placówce.

4. Opłata za pobyt dziecka jest płatna z góry do 5. dnia każdego miesiąca przelewem na konto żłobka o numerze: **11 1090 2835 0000 0001 3092 3842**

5. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, opłata za pobyt (czesne) nie podlega zwrotowi.

6. Za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez bank prowadzący rachunek żłobka.

7. W przypadku zalegania z opłatą dłużej niż miesiąc żłobek zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym.

8. O zmianie wysokości opłat rodzice będą powiadamiani z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem. Wysokość chesnego może być zmieniona w przypadku wzrostu kosztów utrzymania żłobka.

9. Zmiana wysokości opłat nie będzie wprowadzana pisemnym aneksem do umowy i w przypadku niewyrażenia zgody na proponowaną zmianę, umowa może ulec rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego wypowiedzenia, w którym to okresie obowiązywać będzie dotychczasowa stawka.

10. Koszt wyżywienia uwzględniony jest w opłacie za chesne. Żłobek nie dokonuje potrąceń za nieobecności dziecka w żłobku.

§ 6

Przyprowadzanie i odbieranie dziecka

1. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek przyprowadzać dziecko zdrowe. Dziecko chore nie będzie przyjmowane do żłobka.

2. W przypadku, gdy dziecko zachoruje na terenie żłobka, rodzic zostanie natychmiast poinformowany przez personel i ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu 2 godz. Jeśli nie odbierze w wyznaczonym terminie, a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy lekarskiej opiekun wezwie pomoc lekarską.

3. Personel żłobka nie podaje dzieciom lekarstw.

4. Do odebrania dziecka ze żłobka są upoważnieni rodzice/opiekunowie dziecka oraz osoby pełnoletnie wskazane w Upoważnieniu do Odbioru Dziecka z Żłobka wypełnionego i podpisanego przez rodziców/opiekunów dziecka, po okazaniu dowodu tożsamości. Odpowiedzialność za dziecko odebrane prze osobę upoważnioną do odbioru spoczywa na rodzicach/opiekunach dziecka.

5. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania opiekuna odbierającego dziecko ze żłobka.

6. Opiekunowie lub osoby upoważnione będą odbierać dziecko najpóźniej do godziny 17.00. W

przypadku nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na opóźnienie w odbiorze dziecka personel żłobka powinien zostać niezwłocznie o tym fakcie poinformowany. Istnieje możliwość przedłużenia pobytu dziecka w żłobku za dodatkową opłatą, która jest określona w cenniku.

7. Żłobek może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko (stan emocjonalny, odurzenie itp.) będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.

8. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany właściciel/dyrektor żłobka. W takiej sytuacji żłobek zobowiązany jest do podjęcia wszelkich dostępnych czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami/opiekunami dziecka.

9. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy żłobka, opiekun zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców/opiekunów o zaistniałym fakcie. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców/opiekunów, opiekun oczekuje z dzieckiem w żłobku 1 godzinę. Po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicem/opiekunem.

10. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe.

11. W razie planowej nieobecności dziecka w żłobku rodzic jest zobowiązany powiadomić żłobek dzień wcześniej.

§ 7

Prawa i obowiązki

1. Żłobek zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:

- a) Profesjonalnej opieki w warunkach zbliżonych do warunków domowych.
- b) Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej.
- c) Zagwarantowanie właściwej edukacji z uwzględnieniem potrzeb i możliwości dziecka w oparciu o wiedzę interdyscyplinarną.
- d) Prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych dostosowanych do wieku rozwojowego oraz uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka.
- e) Wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka.
- f) Wsparcia wychowawczej roli rodziny.
- g) Bezpieczeństwa w czasie jego przebywania na terenie żłobka.
- h) Zdrowego i racjonalnego żywienia z uwzględnieniem indywidualnych zaleceń lekarskich.

2. Dziecko ma prawo w szczególności do:

- a) równego traktowania,
- b) akceptacji takim jakie jest,
- c) opieki i ochrony,
- d) poszanowania godności osobistej, intymności i własności,

- e) wysłuchania i w miarę możliwości uwzględniania zdania i życzeń,
- f) nietykalności fizycznej,
- g) ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej oraz psychicznej,
- h) poszanowania tradycji kulturowej i religijnej z poszanowaniem zwyczajów,
- i) zabawy i wyboru towarzyszy zabaw,
- j) doświadczania konsekwencji własnego zachowania ograniczonego względami bezpieczeństwa własnego i innych,
- k) aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym pomocy,
- l) odkrywania, pobudzania i wzmacniania własnego potencjału twórczego.

3. Do podstawowych obowiązków rodziców dziecka należy:

- a) przestrzeganie niniejszego Statutu żłobka,
- b) przyprowadzanie i odbieranie dziecka ze żłobka lub przez upoważnioną przez rodziców pełnoletnią osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,
- c) terminowe uiszczanie opłat za: pobyt dziecka w żłobku, za pobyt dziecka w żłobku w wymiarze wydłużonym (opłata dodatkowa),
- d) informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w żłobku.

4. Rodzice dziecka zobowiązani są do:

- a) zapoznawania się z treścią ogłoszeń i komunikatów dyrektora żłobka i stosować się do nich,
- b) uczestniczenia w organizowanych w żłobku spotkaniach z rodzicami w miarę swoich możliwości.

5. Rodzice mają prawo do:

- a) uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,
- b) uzyskiwania porad i wskazówek od wychowawców, psychologa oraz logopedy w rozpoznawaniu przyczyn i trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielania dziecku pomocy,
- c) wyrażania i przekazywania wychowawcom i dyrektorowi żłobka wniosków z obserwacji pracy żłobka,
- d) kierowania do personelu żłobka uwag mających na celu troskę o dobro dziecka,
- e) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy żłobka właścicielowi.

6. Rodzice mogą włączać się w organizację zajęć, imprez okolicznościowych i innych organizowanych dla dzieci w żłobku po uprzednim ustaleniu z dyrektorem żłobka.

§ 8

Warunki zerwania umowy

1. Niepubliczny Żłobek Ancymonek zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:

- a) braku opłaty za kolejny miesiąc za świadczone usługi przez żłobek;
- b) gdy zachowanie dziecka uniemożliwia pracę opiekunom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci;
- c) gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym, a rodzicami/opiekunami

dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.

§ 9

Podstawy prawne

1. Nadzór nad Niepublicznym Żłobkiem nr 2 Ancymonek w Choszczynie w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Miasta Choszczno.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz. 235) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

3. Niepubliczny Żłobek Ancymonek zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym statucie bez wcześniejszego informowania stron. Jeśli owe zmiany wymuszą konieczność wprowadzenia zmian w dotychczas podpisanych umowach, strony zostaną o tym fakcie poinformowane odpowiednio wcześniej.